

# VILLE DE PORT DE BOUC

## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION ANNEE 2017

**Document à déposer ou à adresser en Mairie de Port de Bouc - Service Financier -  
BP 201 - 13528 Port de Bouc Cedex, avant le 16 NOVEMBRE 2016**

(pour les Clubs Sportifs Joindre la fiche Spécial Sport)

### A - DÉSIGNATION DE L'ASSOCIATION

Libellé exact d'après l'insertion au Journal Officiel :

#### 1) COORDONNÉES DE L'ASSOCIATION

Adresse du siège social : \_\_\_\_\_

N° de téléphone : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, E-mail : \_\_\_\_\_

Personne à contacter en cas de Besoin : \_\_\_\_\_

#### 2) FORMALITÉS DE DÉCLARATION OFFICIELLE A LA SOUS-PRÉFECTURE

Date : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Sous-préfecture de : \_\_\_\_\_

N° de récépissé : \_\_\_\_\_ Date d'insertion au J.O. : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

#### 3) PRÉSIDENT DE L'ASSOCIATION

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

N° de téléphone fixe : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Elu depuis le : \_\_\_\_\_

#### 4) COMPOSITION DU BUREAU

	Nom - Prénom	Adresse	Téléphone fixe	Téléphone portable
Vice-Président			____/____/____/____/____	____/____/____/____/____
Secrétaire			____/____/____/____/____	____/____/____/____/____
Trésorier			____/____/____/____/____	____/____/____/____/____

5) DATE DE L'ÉLECTION DE CE BUREAU : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

6) **FÉDÉRATIONS AUXQUELLES L'ASSOCIATION EST AFFILIÉE :**

---

7) **PIECES ADMINISTRATIVES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT :**

- Statuts à jour de l'Association (si 1<sup>er</sup> demande ou modification intervenue)
- Copie du Procès-Verbal de la dernière Assemblée Générale
- Bilan Financier de l'année écoulée
- Budget Prévisionnel de l'année en cours
- Relevé d'Identité Bancaire

**B – ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION AU COURS DE L'ANNÉE ECOULEE**

 **!** UTILISER DES DOCUMENTS COMPLEMENTAIRES (rapports d'activités, .....)  
POUR RENSEIGNER CES RUBRIQUES

1) **DOMAINE D'ACTIONS DE L'ASSOCIATION**

---

---

---

2) **PRINCIPALES ACTIVITÉS MISES EN ŒUVRE L'ANNEE DERNIERE**

---

---

---

3) **ÉVOLUTIONS ENVISAGÉES DE VOS ACTIVITÉS AU COURS DE L'ANNÉE A VENIR**

---

---

---

4) **NOMBRE D'ADHÉRENTS DE L'ASSOCIATION**

Année	Hommes	Femmes	Total	Dont adultes
2014				
2015				

5) **ÉVOLUTION POUR L'ANNÉE 2015**

Année	Hommes	Femmes	Total	Dont adultes
2016				

## C – MOYENS FINANCIERS DE L'ASSOCIATION

### 1) BILAN FINANCIER DE L'ANNEE ECOULEE

DÉPENSES	Montants	RECETTES	Montants
<b><u>ACHATS</u></b> Fournitures d'atelier ou d'activités ..... Eau gaz électricité..... Fournitures d'entretien et de bureau.....		<b><u>SUBVENTIONS DES COLLECTIVITÉS PUBLIQUES</u></b> Ville..... Département..... Région..... Autre.....	
<b><u>SERVICES EXTERNES</u></b> Formation de bénévoles..... Locations..... Travaux d'entretien et réparations..... Primes d'assurances..... Documentation.....		<b><u>MONTANT DES ADHÉSIONS</u></b> .....	
<b><u>AUTRES SERVICES EXTERNES</u></b> Honoraires..... Publicité – publications..... Transport d'animation..... Frais postaux et téléphone.....		<b><u>AUTRES RECETTES</u></b> Produit des manifestations..... Produit des prestations..... Publicité – sponsoring..... Dons..... Autres recettes..... Produits financiers.....	
<b><u>FRAIS DE PERSONNEL</u></b> .....			
<b><u>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</u></b> .....			
<b>TOTAL</b> ..... €		<b>TOTAL</b> ..... €	

## D - BUDGET PRÉVISIONNEL / DEMANDE DE SUBVENTION

DÉPENSES	Montants	RECETTES	Montants
<p><b><u>ACHATS</u></b></p> <p>Fournitures d'atelier ou d'activités .....</p> <p>Eau gaz électricité.....</p> <p>Fournitures d'entretien et de bureau.....</p> <p><b><u>SERVICES EXTERNES</u></b></p> <p>Formation de bénévoles.....</p> <p>Locations.....</p> <p>Travaux d'entretien et réparations.....</p> <p>Primes d'assurances.....</p> <p>Documentation.....</p> <p><b><u>AUTRES SERVICES EXTERNES</u></b></p> <p>Honoraires.....</p> <p>Publicité – publications.....</p> <p>Transport d'animation.....</p> <p>Frais postaux et téléphone.....</p> <p><b><u>FRAIS DE PERSONNEL</u></b>.....</p> <p><b><u>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</u></b>.....</p>		<p><b><u>SUBVENTIONS SOLLICITÉES POUR 2016</u></b></p> <p><b><u>AUPRÈS DES COLLECTIVITÉS PUBLIQUES</u></b></p> <p><b>VILLE DE PORT DE BOUC</b>.....</p> <p>Département.....</p> <p>Région.....</p> <p>Autre.....</p> <p><b><u>MONTANT DES ADHÉSIONS</u></b>.....</p> <p><b><u>AUTRES RECETTES</u></b></p> <p>Produit des manifestations.....</p> <p>Produit des prestations.....</p> <p>Publicité – sponsoring.....</p> <p>Dons.....</p> <p>Autres recettes.....</p> <p>Produits financiers.....</p>	
<b>TOTAL</b> ..... €		<b>TOTAL</b> ..... €	

Je soussigné..... (Nom, Prénom) représentant(e) légal(e) de l'association,

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée,
- Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, et les pièces produites à l'appui de celui-ci.
- 

- **DEMANDE une Subvention de : .....**€

(Toute subvention supérieure ou égale à 23000€ entraîne un conventionnement obligatoire à établir avec la collectivité)

Fait, le .....à.....

Signature

*Par ailleurs, Si vous souhaitez demander une subvention pour une manifestation exceptionnelle (événement ponctuel ni ne se reconduit pas) : Joindre un descriptif de l'action envisagée, et un budget prévisionnel de cette action.*